



ZVEZA DRUŠTEV GOJITELJEV PTIC SLOVENIJE

Davčna št.: 21449708
Transakcijski račun: 02338-0092290258, pri NLB d.d.
Predsednik: Ramšak Ivan, Mala Mislinja 6, 2382 Mislinja
GSM: 0038641872549, Email: ivramak@gmail.com



Na podlagi 75. in 90. člena Statuta Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije je zbor članov ZDGPSLO na svoji seji, dne 12. 4. 2025, z več kot 2/3 vseh članov zveze, sprejel spremembe in dopolnitve disciplinskega pravilnika, da se novo prečiščeno besedilo splošnega akta glasi:

DISCIPLINSKI PRAVILNIK

Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Disciplinski pravilnik Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije opredeljuje dejanja, ki predstavljajo disciplinske kršitve članov zveze, ureja delovanje disciplinskih organov zveze, disciplinski postopek in sankcije za disciplinske kršitve v Zvezi društev gojiteljev ptic Slovenije (v nadaljevanju ZDGPSLO).

2. člen

Pravilnik se uporablja na vseh področjih dejavnosti v ZDGPSLO, kadar se z ravnanji kršijo temeljni akt ali ostali splošni akti ZDGPSLO ter sklepi ZDGPSLO in se s tem povzroča materialna ali moralna škoda. Določbe tega pravilnika se uporabljajo za vse člane zveze, ne glede ali je bila disciplinska kršitev storjena na ozemlju Republike Slovenije ali v drugi državi.

3. člen

Disciplinski organ je pri svojem delu neodvisen, samostojen in odloča v skladu z veljavno zakonodajo in tem pravilnikom ter ob upoštevanju drugih splošnih aktov ZDGPSLO in ostalih predpisov ter standardov.

II. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

4. člen

Član ZDGPSLO zoper katerega se vodi disciplinski postopek v skladu s tem pravilnikom (v nadaljevanju: domnevni kršitelj), velja za nedolžnega, dokler njegova krivda ni ugotovljena s pravnomočnim sklepom.

5. člen

Domnevnemu kršitelju se mora omogočiti, da se izjavi o vseh dejstvih in dokazih, ki ga obremenjujejo, in da navede vsa dejstva in dokaze, ki so mu v korist.

Disciplinski organ je dolžan enako preizkusiti dejstva in dokaze, ki domnevnega kršitelja obremenjujejo, kot dejstva in dokaze, ki so mu v korist.

6. člen

Član ZDGPSLO je odgovoren za kršitev, kadar se z ravnanji kršijo temeljni akt ali ostali splošni akti ZDGPSLO ter sklepi ZDGPSLO in se s tem povzroča materialna ali moralna škoda.

III. DISCIPLINSKE KRŠITVE

7. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinski organ so:

- kršitve določb temeljnega akta ZDGPSLO in ostalih splošnih aktov ZDGPSLO,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v ZDGPSLO,
- neizvrševanje sklepov organov ZDGPSLO,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu ZDGPSLO.

8. člen

Lažje disciplinske kršitve so:

- malomarno opravljanje delovnih obveznosti v organih ZDGPSLO in njegovih delovnih telesih,
- obrekovanja,
- neupoštevanje sklepov organov ZDGPSLO (če ne gre za težje kršitve).

9. člen

Težje disciplinske kršitve so:

- neizpolnjevanje delovnih obveznosti, če te neposredno vplivajo na potek delovanja ZDGPSLO ali včlanjenega društva tako, da se delovanje ustavi;
- nezakonito razpolaganje s sredstvi;
- odtujitev ptic na tekmovanjih;
- neplačana članarina;
- dejanja, ki imajo znake kaznivega dejanja;
- nehumano, grobo, nekulturno ali kako drugo neetično vedenje;
- zloraba položaja;
- zavestno nepravilno obročkanje ptic ali prilagoditev obročkov.

IV. DISCIPLINSKE SANKCIJE

10. člen

Za storjene disciplinske kršitve se članu ZDGPSLO lahko izrečejo naslednje disciplinske sankcije:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved izvrševanja funkcije ali druge dejavnosti v okviru ZDGPSLO,
- izključitev.

11. člen

Disciplinski organ izreče sankcijo na podlagi temeljite presoje vseh znanih dejstev in okoliščin. Pri tem upošteva:

- težo kršitve,
- nevarnost in škodo, ki je bila povzročena,
- dosedanje obnašanje in morebitne prejšnje kršitve člana.

12. člen

Sankcija opomin se izreče za lažje kršitve in za tiste hujše kršitve (če kršitelj predhodno nima že izrečenega opomina), ki so milejše narave ali pa se ugotovi, da so obstajale take olajševalne okoliščine, da bo že z opominom dosežen namen disciplinske sankcije.

13. člen

Javni opomin je strožja sankcija opominjevalne narave, ki ga je mogoče izreči za hujše disciplinske kršitve.

Javni opomin se lahko izreče skupaj s prepovedjo izvrševanja funkcije ali druge dejavnosti v okviru ZDGPSLO.

Ukrep, ki se izreče v obliki javnega opomina s posledico prepovedi izvrševanja funkcije ali druge dejavnosti v okviru ZDGPSLO, velja za časovno razdobje najmanj enega meseca in največ dveh let.

14. člen

Sankcija izključitve člana iz ZDGPSLO je najstrožji ukrep, ki ga je mogoče izreči v primerih težjih disciplinskih kršitev.

Disciplinski organ lahko praviloma izreče izključitev, če je član že prejel javni opomin ali gre za ponavljajoče disciplinske kršitve.

V primeru, da gre za hujše kršitve, ki onemogočajo normalno delo ZDGPSLO ali imajo negativen odziv v javnosti, lahko disciplinski organ izreče takojšnjo izključitev brez predhodno izrečenih sankcij.

Disciplinski organ izreče sankcijo izključitev tudi v primeru, če član kljub pisnemu opozorilu (opominu), ki mu ga posreduje predsedstvo ZDGPSLO, ne plača članarine.

Po izključitvi se lahko kršitelj v skladu z določbami statuta zveze, ponovno včlani v ZDGPSLO šele čez dve (2) leti.

V. ZASTARANJE

15. člen

Disciplinski postopek mora disciplinski organ končati najkasneje v 60 dneh od dneva prejema prijave.

16. člen

Disciplinski postopek zastara v roku 6 mesecev, računajoč od dneva storitve prekrška, oziroma v roku treh (3) mesecev od dneva, ko se je zvedelo za določen prekršek in storilca prekrška.

Absolutni zastaralni rok za uvedbo disciplinskega postopka je leto dni po storjenem prekršku, računajoč od dneva storitve prekrška.

17. člen

Zastaranje prekine vsako dejanje disciplinskega organa, pristojnega za disciplinski postopek, ki meri na pregon storilca disciplinske kršitve. Po vsaki prekinitvi začne teči zastaranje znova, vendar pa disciplinski postopek ni več mogoč, ko preteče dve leti od storitve prekrška.

VI. DISCIPLINSKI ORGAN

18. člen

Disciplinska komisija je neodvisni in samostojni organ ZDGPSLO, ki obravnava in odloča o odgovornosti za disciplinske kršitve določene v tem pravilniku.

19. člen

Sestavo in način izvolitve disciplinske komisije določa Statut ZDGPSLO.
Disciplinska komisija je za svoje delo odgovorna zboru članov ZDGPSLO.

20. člen

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske sankcije na 1. stopnji.
Za veljavno izrekanje sklepov oziroma disciplinskih sankcij mora biti prisotnih večina članov komisije.
Sklepi so veljavni, če zanje glasuje večina članov disciplinske komisije.

VII. DISCIPLINSKI POSTOPEK

21. člen

Zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka lahko poda vsakdo, ki zazna disciplinsko kršitev.
Disciplinski postopek zoper domnevnega kršitelja se začne na zahtevo upravičenega predlagatelja.
Predlagatelji so lahko:

- člani ZDGPSLO,
- predsedstvo zveze,
- nadzorni odbor zveze,
- delovna telesa zveze.

22. člen

Zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka mora upravičeni predlagatelj vložiti v 30 dneh ko je izvedel za kršitev.
Prijava mora biti naslovljena na disciplinsko komisijo. Če je prijava naslovljena na drug organ ZDGPSLO, jo ta nemudoma posreduje komisiji.

23. člen

Zahteva za uvedbo disciplinskega postopka obsega:

- označbo naslovnika;
- ime in priimek domnevnega kršitelja z osebnimi podatki in podatki o članstvu v zvezi ali naziv organa zoper katerega se uvaja disciplinski postopek;
- opis dejanja, iz katerega izhajajo znaki disciplinske kršitve, čas in kraj kršitve ter druge okoliščine, ki so potrebne, da se kršitev kar najbolj natančno označi;
- dejstva in dokaze, s katerimi se utemeljuje prijava;
- datum sestave zahteve;
- ime, priimek in podpis prijavitelja.

V primeru, da zahtevo vlaga društvo je potrebno dodati še žig društva.

24. člen

Predsednik zveze oziroma podpredsednik zveze, če gre za domnevno kršitev predsednika zveze lahko hkrati z zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka, izrečeta tudi takojšno uvedbo suspenza, če se zahteva nanaša na kateregakoli člana, ki s svojim dejanjem resno ogroža izvajanje programov. Izrečena sankcija suspenza mora biti pisna, disciplinska komisija pa ga mora potrditi ali razveljaviti v roku, najkasneje osem (8) dni od njegovega izreka.

25. člen

Disciplinska komisija izda sklep o uvedbi disciplinskega postopka, ki mora vsebovati:

- ime in priimek osebe ali organa zoper katerega se uvaja disciplinski postopek,
- kraj, čas in opis kršitve,
- opredelitev kršitve.

Sklep o uvedbi postopka se vroči stranki v postopku in se jo opozori, da lahko komisiji posreduje svoj pisni zagovor v roku, ki ga določi.

Zoper ta sklep disciplinske komisije pritožba ni možna.

26. člen

Disciplinska komisija pred odločitvijo pozove domnevnega kršitelja, da se izjasni o očitani disciplinski kršitvi.

Komisija lahko ugotavlja okoliščine kršitve tudi na podlagi pogovorov s člani, ki so kakorkoli povezani s kršitvijo in na druge načine.

V primeru, da domnevni kršitelj ne pride na zaslišanje oziroma ne poda pisne izjave, se odločitev lahko sprejme na osnovi zbranih podatkov brez njegove prisotnosti.

27. člen

Disciplinski postopek je javen. Predlagatelj in domnevni kršitelj sta lahko navzoča pri vseh dejanjih postopka, razen med odločanjem disciplinskega organa.

28. člen

O zaslišanju posameznikov ter morebitni ustni obravnavi se vodi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani disciplinske komisije in zapisnikar, če ni član komisije, ter zaslišani oziroma sodelujoči na obravnavi.

29. člen

Disciplinska komisija mora obvezno sklicati ustno obravnavo, ko je iz vsebine podane zahteve razvidna kršitev, na podlagi katere bi se lahko domnevnemu kršitelju izrekla disciplinska sankcija izključitve.

Domnevnemu kršitelju mora ostati od prejema vabila na obravnavo do datuma obravnave najmanj pet (5) dni za pripravo obrambe.

Drugi odstavek tega člena ne velja za disciplinsko kršitev, ko član kljub pisnemu opozorilu ne plača članarine. Komisija v tem primeru, na podlagi podane zahteve predsedstva zveze izda sklep o izključitvi člana iz ZDGPSLO.

30. člen

Disciplinska komisija mora v roku 30 dni po prejemu zahteve za uvedbo disciplinskega postopka s pisnim sklepom sprejeti svojo odločitev. Pisni sklep mora vsebovati:

- opredelitev kršitve,

- izrek,
- obrazložitev,
- pravni pouk.

31. člen

Disciplinska komisija sprejme odločitev na podlagi posvetovanja in glasovanja, ki poteka v interni sestavi. Pri odločanju komisija lahko:

- ustavi disciplinski postopek,
- spozna morebitnega kršitelja za odgovornega in mu izreče ustrezno sankcijo zaradi disciplinske kršitve,
- oprosti domnevnega kršitelja.

32. člen

Disciplinska komisija postopek ustavi v naslednjih primerih:

- če je nastopilo zastaranje začetka ali vodenja disciplinskega postopka, na kar mora predsednik disciplinske komisije paziti po uradni dolžnosti;
- če je med disciplinskim postopkom članu prenehalo članstvo po lastni zahtevi ali iz drugih razlogov, neodvisno od disciplinskega postopka;
- če ima dejanje ali opustitev sicer znake disciplinske kršitve, vendar gre po pomenu in posledici za neznatno dejanje ali opustitev.

33. Člen

V primeru, da je domnevnemu kršitelj med disciplinskim postopkom prenehalo članstvo po lastni zahtevi ali iz drugih razlogov se disciplinski postopek prekine in nadaljuje v primeru, če se domnevni kršitelj včlani v ZDGPSLO pred potekom roka iz 17. člena tega pravilnika.

34. člen

V primeru, da disciplinska komisija kršitelju izreče ustrezno sankcijo zaradi disciplinske kršitve, izda pisni sklep v roku 10 dni po sprejeti odločitvi.

O svoji odločitvi komisija obvesti kršitelja, predlagatelja zahteve ter predsedstvo in nadzorni odbor ZDGPSLO.

35. člen

Disciplinska komisija oprosti morebitnega kršitelja odgovornosti, če ni dokazov, da je storil očitano kršitev.

V primeru, da komisija ugotovi, da je bila prijava lažna in zlonamerna, začne postopek proti predlagatelju zahteve za uvedbo disciplinskega postopka.

36. člen

Disciplinska sankcija stopi v veljavo, ko je o njej obveščen kršitelj. Če kršitelja ni mogoče osebno obvestiti, se po 20 dneh obvesti društvo katerega član je in s tem se smatra, da je kršitelj obveščen.

37. člen

Disciplinska sankcija opomin se izvrši z izdajo pisne odločbe.

Disciplinska sankcija javni opomin se izvrši z objavo na spletni strani ZDGPSLO.

Disciplinska sankcija prepoved opravljanja funkcije se izvrši, ko postane odločba pravnomočna oziroma dokončna z razrešitvijo kršitelja na prvi seji organa, ki ga je imenoval ali izvolil.

Disciplinska sankcija izključitve kršitelja iz zveze se izvrši tako, da se z dnem pravnomočnosti oziroma dokončnosti odločbe na zboru članov zveze sprejme ustrezen sklep.

VIII. PRAVNA SREDSTVA

38. člen

Zoper sklep disciplinske komisije, lahko kršitelj, ki mu je bila izrečena sankcija in predlagatelj ugovarja na pritožbeni organ v roku 15 dni od vročitve odločbe.

Ugovor ne zadrži izvajanja disciplinske sankcije.

Ugovor mora vsebovati:

- navedbo odločitve, zoper katero se vlaga,
- pritožbene razloge in obrazložitev,
- podpis.

39. člen

Ugovor se vloži pri disciplinski komisiji, ki zavrže nepopolno in nepravočasno pritožbo. Predsednik komisije izroči popolni ugovor predsedstvu ZDGPSLO.

Predsedstvo ZDGPSLO odloči o ugovoru v roku 30 dni od prejema ugovora z večino glasov navzočih na seji.

40. člen

O ugovoru zoper sklep disciplinske komisije izdan kršitelju odloča pritožbeni organ. Pritožbeni organ zoper sankcije iz prve in druge alineje 10. člena tega pravilnika je predsedstvo ZDGPSLO, zoper tretjo in četrto alinejo istega člena pa zbor članov ZDGPSLO.

Predsedstvo in zbor članov ZDGPSLO sta drugostopenjska organa in je njuna odločitev dokončna.

41. člen

Pritožbeni organ lahko odloči:

- ugovor zavrne kot neutemeljen in potrdi odločbo disciplinskega organa prve stopnje;
- ugovoru deloma ali v celoti ugotovi in odločbo disciplinskega organa prve stopnje v celoti ali deloma spremeni;
- ugovor zavrže kot nedovoljen, nepopoln, prepozen;
- razveljavi odločbo disciplinskega organa prve stopnje in vrne zadevo disciplinskemu organu prve stopnje v ponovno obravnavanje in odločanje.

42. člen

Če je zoper odločbo disciplinskega organa ugovarjal samo kršitelj, pritožbeni organ ne more spremeniti odločbe disciplinskega organa prve stopnje v njegovo škodo.

43. člen

Če pritožbeni organ potrdi odločbo, postane odločba dokončna.

Dokončna odločba o izrečenem disciplinskem ukrepu je izvršljiva.

44. člen

Za postopek pred predsedstvom zveze in zborom članov v funkciji organa druge stopnje se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za postopek pred organom, ki je vodil postopek na prvi stopnji.

IX. EVIDENCA DISCIPLINSKIH POSTOPKOV

45. člen

Disciplinska komisija je dolžna voditi evidenco postopkov in izrečenih sankcij.

46. člen

Sekretar ZDGPSLO vodi Evidenčno knjigo disciplinskih postopkov, ki se lahko vodi tudi v elektronski obliki in iz katere morajo biti razvidni:

- dan vložitve vloge,
- predmet vloge,
- vložnik in naslovnik vloge,
- potek obravnave zadeve,
- končna rešitev zadeve.

47. člen

Če kršitelju, ki mu je bil izrečen disciplinski ukrep opomin ali javni opomin v dveh letih od pravnomočnosti odločbe, s katero je bila ta sankcija izrečena, ni izrečena nova sankcija, se mu izrečena sankcija izbriše iz evidence.

48. člen

Predsedstvo ZDGPSLO vodi celoten arhiv obravnavanih disciplinskih zadev po pravilih, kot veljajo za vodenje druge poslovne dokumentacije zveze.

Končani disciplinski spisi se hranijo deset let od pravnomočnega zaključka. Disciplinska evidenca se hrani trajno.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Za disciplinske kršitve, ki so bile storjene pred uveljavitvijo tega pravilnika, se glede disciplinskih kršitev, disciplinske odgovornosti, disciplinskih sankcij in zastaranja uporabljajo določbe Disciplinskega pravilnika Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije, z dne 26. 04. 2014, razen če so določbe tega pravilnika za domnevnega kršitelja milejše.

50. člen

Disciplinski postopki začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo po določbah Disciplinskega pravilnika Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije, z dne 26. 04. 2014.

51. člen

Ta pravilnik sprejme zbor članov zveze po postopku in načinu na podlagi Statuta Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije.

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema na seji zbora članov Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije. S sprejetjem tega pravilnik preneha veljati Disciplinski pravilnik Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije, z dne 26. 04. 2014.

52. člen

Predloge za spremembo oziroma za dopolnitev tega pravilnika je po postopku in načinu iz 91. člena Statuta Zveze društev gojiteljev ptic Slovenije.

Velenje, 12. 4. 2025



Predsednik ZDGPSLO
Ivan Ramšak